



Instalación de la aplicación de Videoconferencia  
«Cisco Webex Meetings»  
en iPad/iPhone

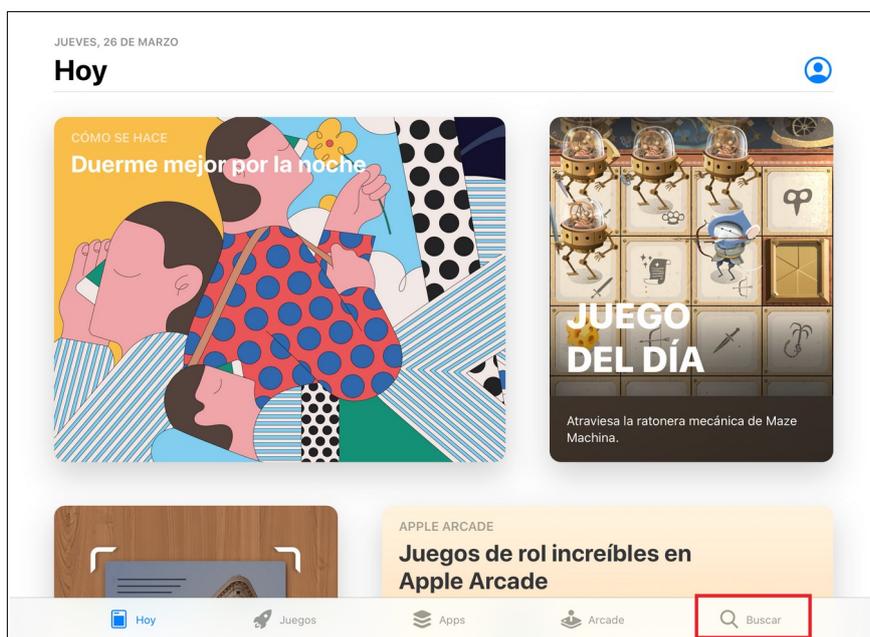
**ÁREA DE INNOVACIÓN Y PROVINCIA DIGITAL**  
**JEFATURA DE ÁREA**

## Instalación de la aplicación de Videoconferencia «Cisco Webex Meetings» en iPad/iPhone

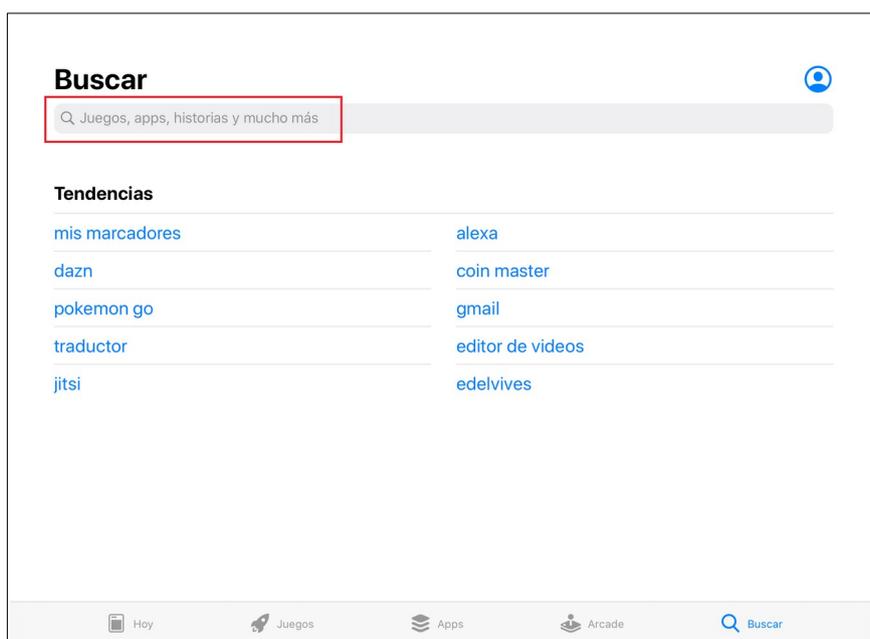
En primer lugar deberemos acceder a la **App Store** de Apple que tiene el icono



Una vez en la **App Store**, en la parte inferior derecha pulsamos sobre la opción

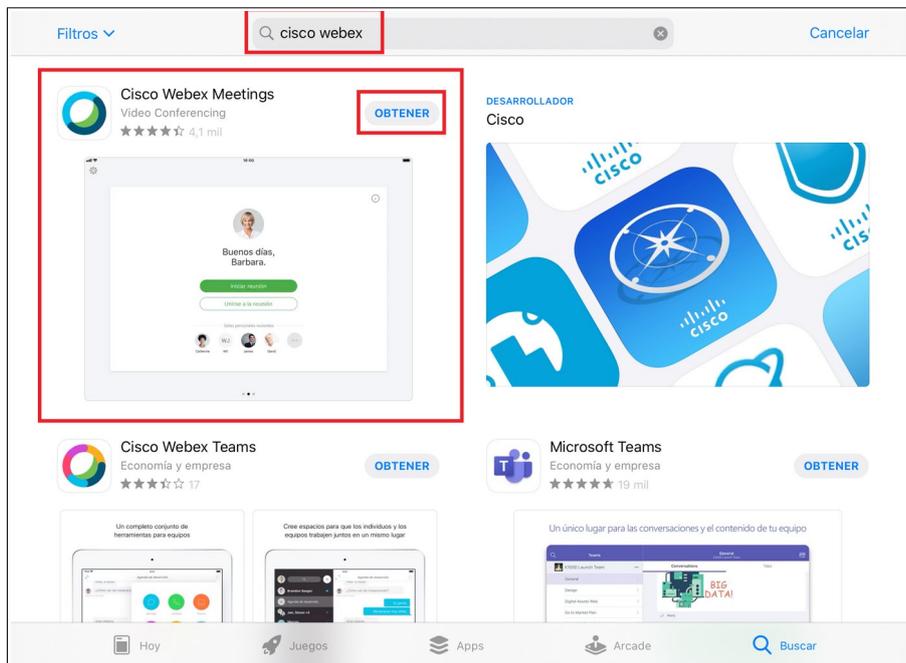


Accedemos a la pantalla de búsqueda...

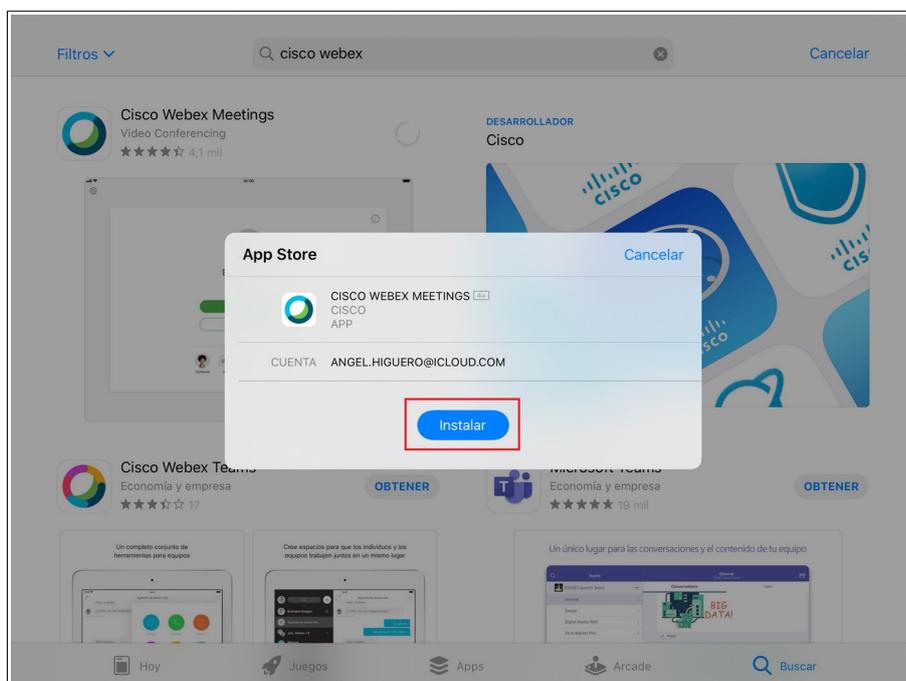


en cuyo cuadro tecleamos el nombre de la aplicación que deseamos instalar.

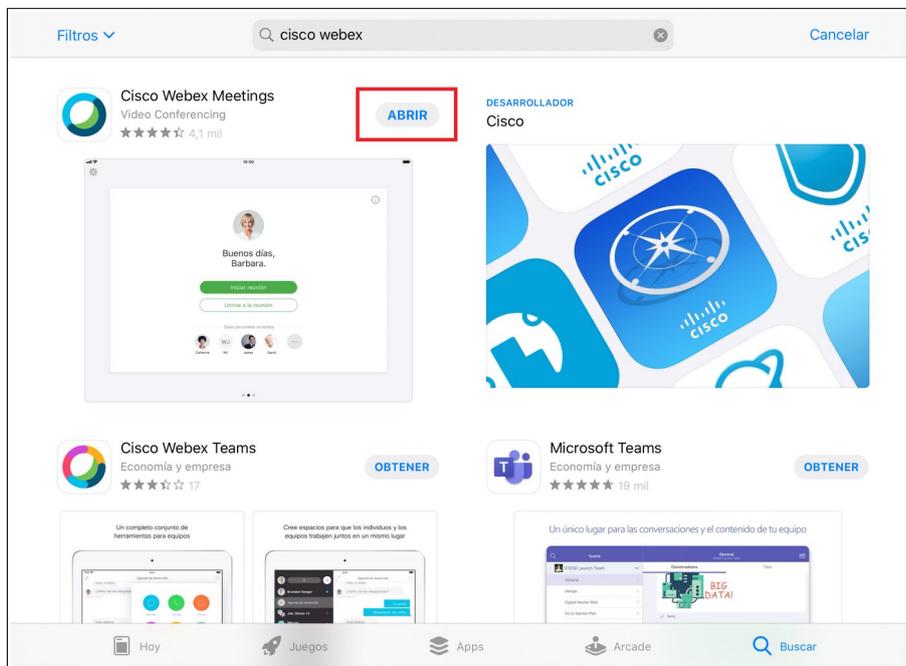
Teclamos **cisco webex** (será suficiente)



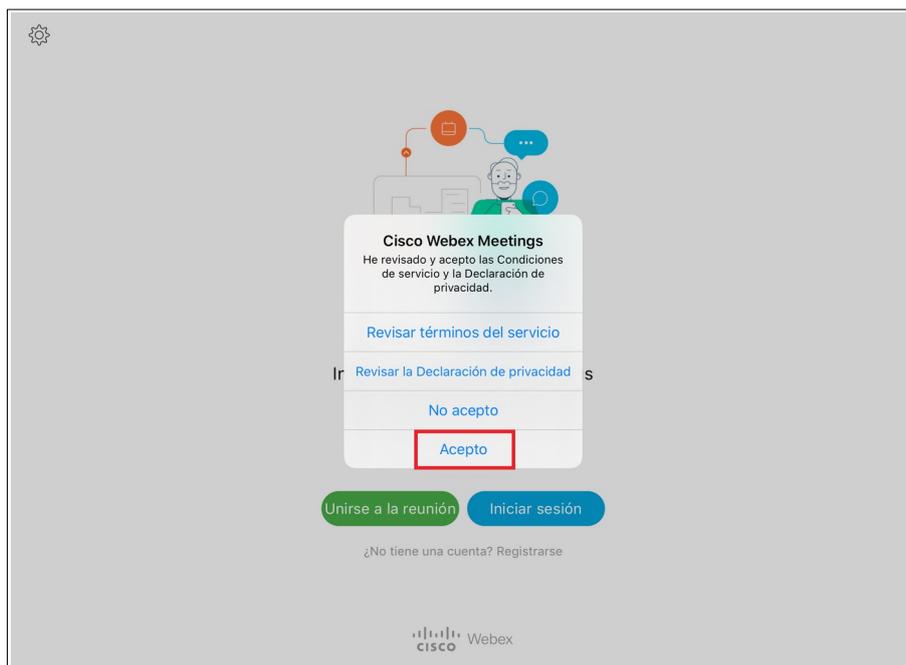
Vemos que ya nos aparece la aplicación con su nombre completo. A continuación pulsamos sobre el botón **OBTENER** y una vez descargada, nos pedirá permiso para instalarla para lo que pulsamos sobre el botón **Instalar**. Si en este paso el sistema nos pide algún tipo de autenticación: clave, pin, huella, ..., lo realizamos para poder continuar con la instalación.



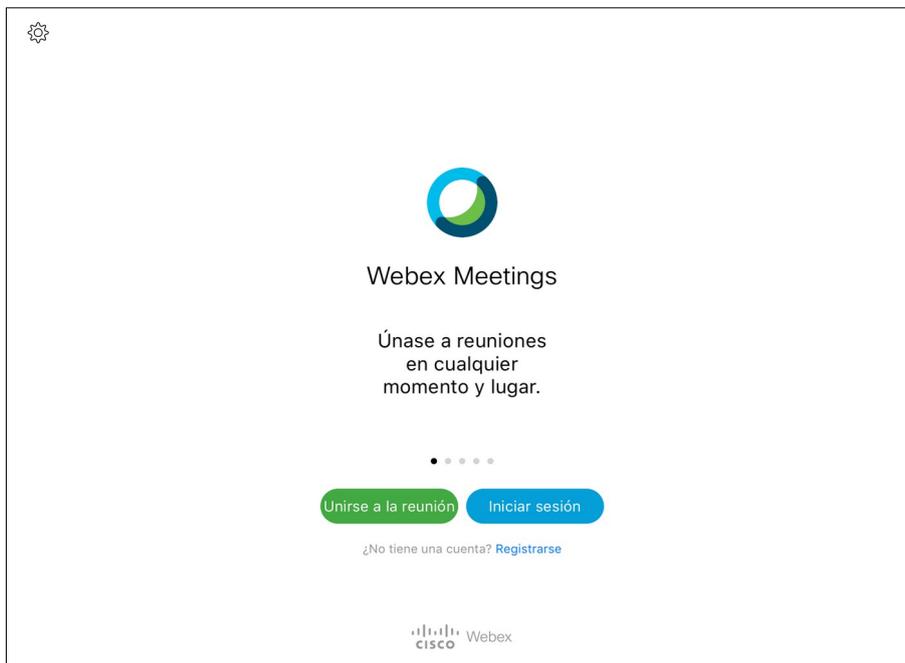
Ya con la app instalada, en la pantalla anterior donde nos aparecía **OBTENER** ahora vemos el indicativo **ABRIR** sobre el cual pulsamos para continuar.



La app lo primero que nos ofrece es la revisión de las **Condiciones del servicio y la Declaración de privacidad**, cuya aceptación es indispensable para poder utilizarla. Si las aceptamos pulsamos sobre **Acepto**.



Y finalizada la primera parte del proceso, nos aparece la pantalla de Inicio de la app.



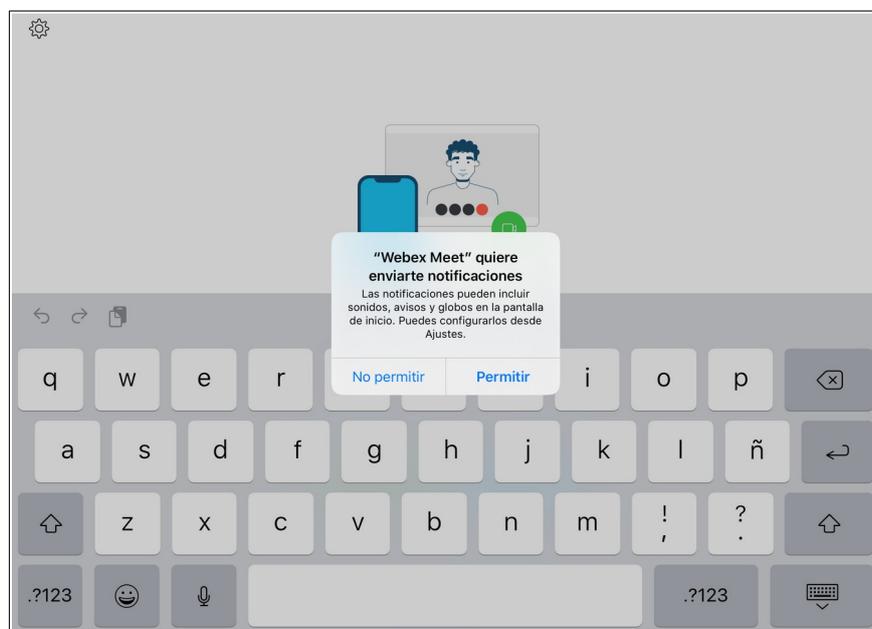
Una vez llegados a este punto, tenemos ya la app instalada y lista para poder usarla una vez recibamos el correo electrónico en el que se nos informa y cita de la reunión a través de videoconferencia a la que vamos a asistir.

Para acceder a la Sala de la videoconferencia, **recibiremos un correo electrónico** que incluye un botón **Unirse a la reunión** sobre el que pulsaremos para acceder.



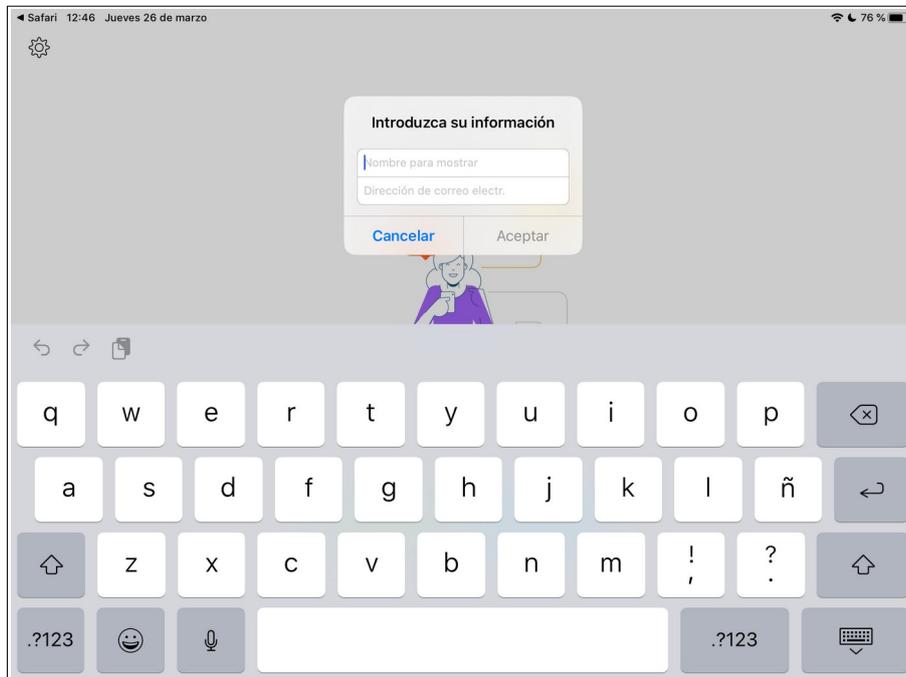
**CUIDADO:** Si al acceder al correo de invitación se pulsa sobre **Aceptar**, este correo desaparece y se crea una entrada en la agenda. Desde ese momento, el acceso a la reunión se hará a través de la **Agenda**.

En ese momento, tras abrir el vínculo de la reunión (que hemos pulsado en el correo electrónico) la aplicación, nos aparecerá un mensaje informándonos que "Webex Meet" nos va a enviar notificaciones.

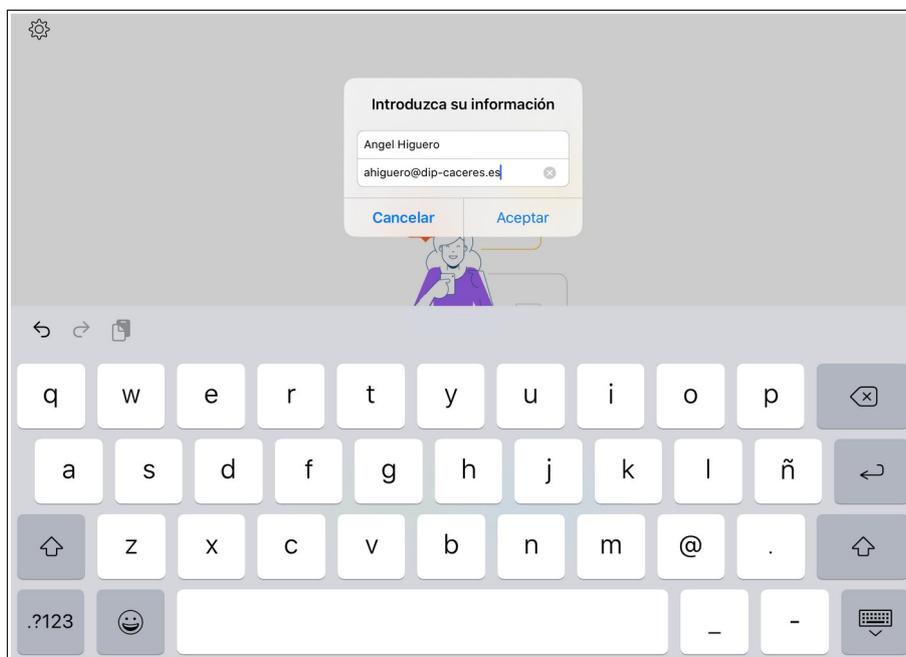


Estas notificaciones en sí son el medio mediante el cual la app se va a comunicar con nosotros durante la reunión y, tal y como dice, podrán ser de tipo *sonido*, *aviso* o *globo*. Contestamos afirmativamente pulsando sobre **Permitir**.

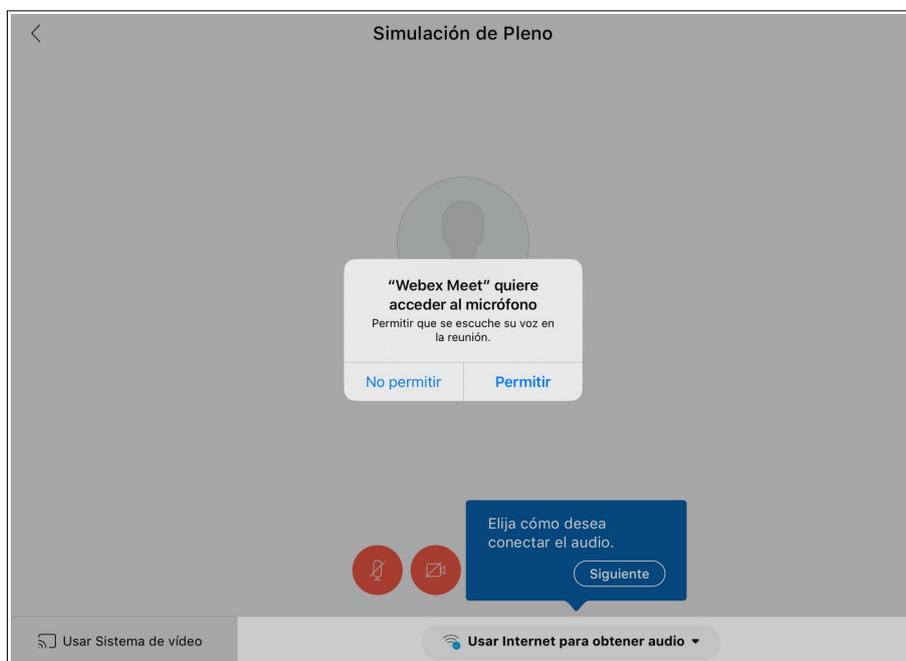
A continuación nos va a pedir que nos identifiquemos de cara a la reunión e indiquemos la dirección de correo electrónico en la cual hemos recibido la invitación.



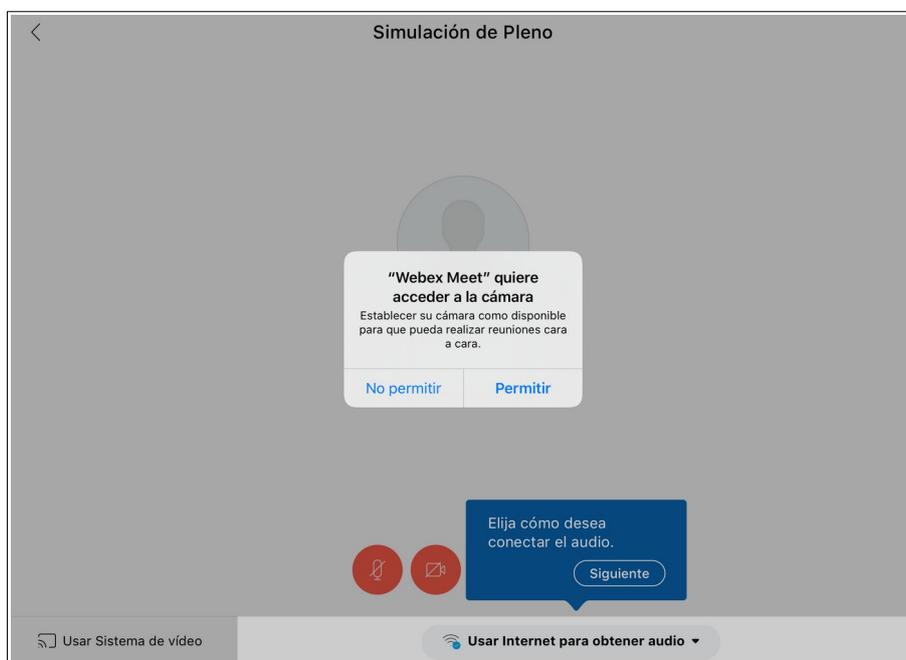
Tras teclear ambos datos pulsamos sobre el botón **Aceptar**



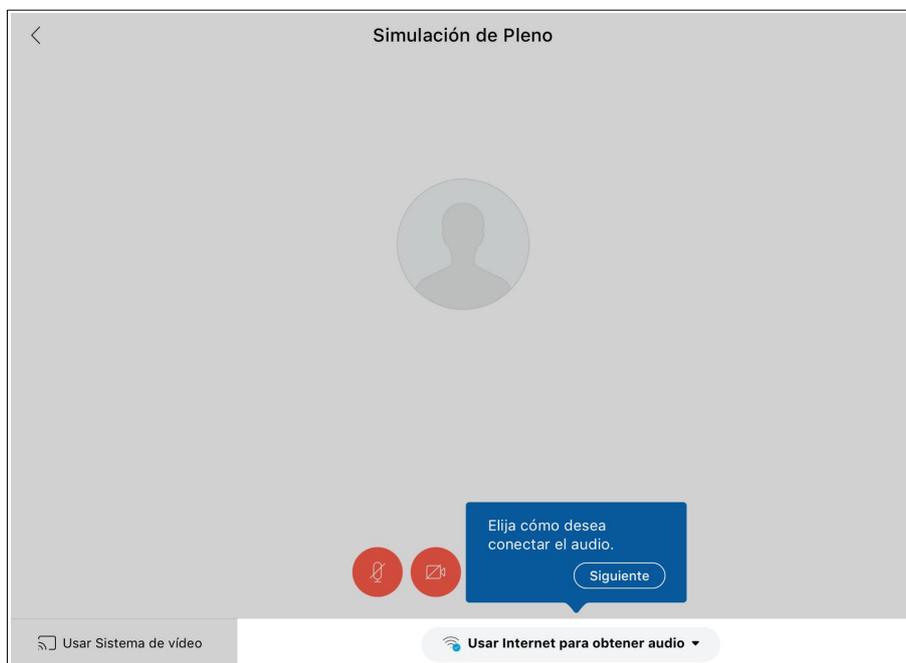
Pasamos a la etapa en que la app nos pide permiso para utilizar el micrófono ...



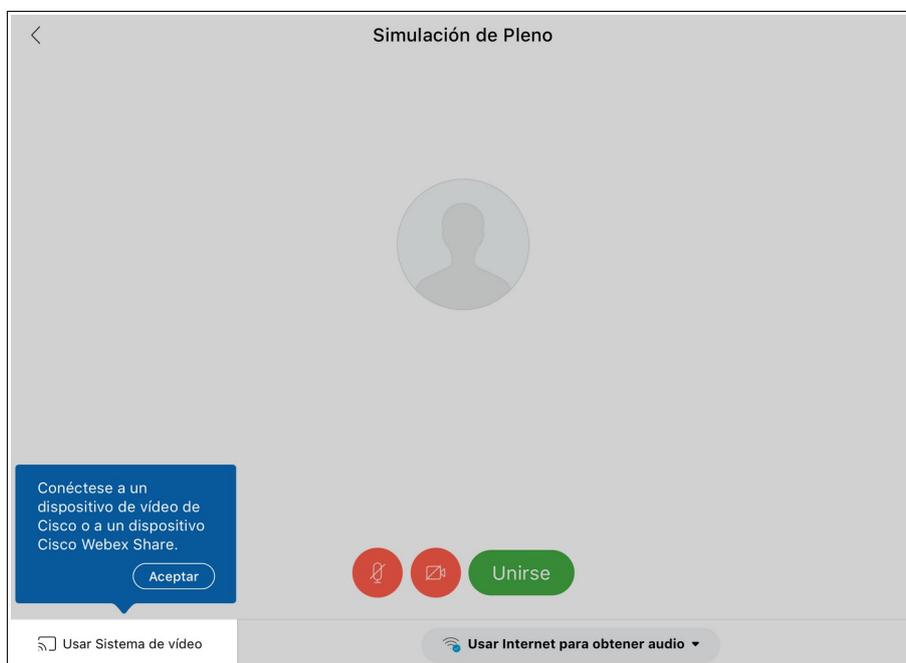
... y a continuación la cámara web. En ambos casos pulsamos sobre la opción **Permitir**



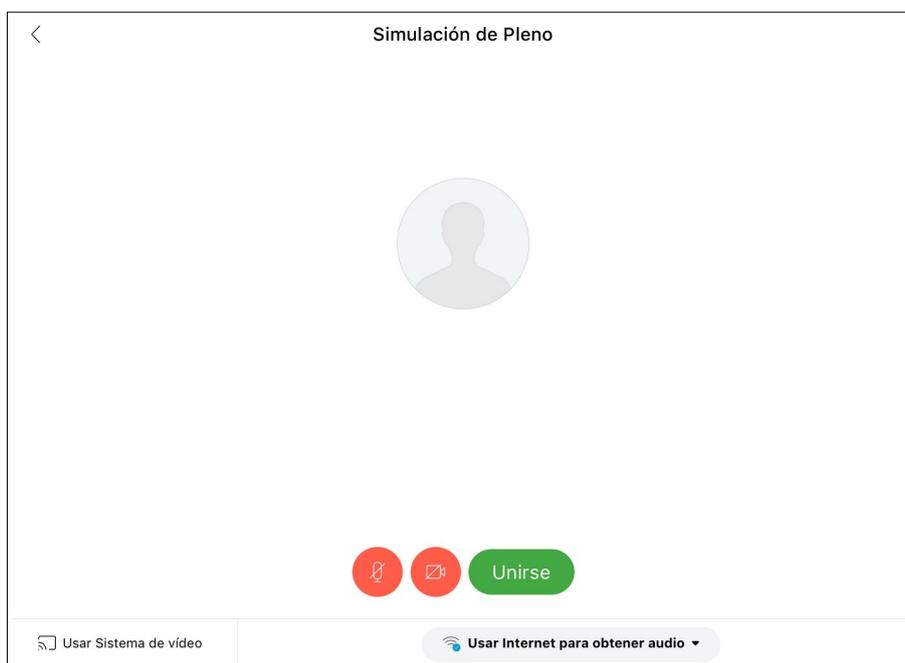
Pulsamos **Siguiente** para obtener audio de internet.



Y sobre **Aceptar** para obtener el vídeo de los otros asistentes a la videoconferencia



Una vez configurada la app, pulsamos sobre el botón  ...



... y de ese modo ya accedemos a la reunión.

**Respecto al audio**, la solución más fiable y de más fácil configuración es el uso de auriculares/micrófono conectados al iPad/iPhone.

Con los botones  (micrófono) y  (webcam) podremos deshabilitar estos dispositivos cuando así lo necesitemos. En ambos casos conseguimos reducir el volumen de datos que deben gestionar los servidores de la reunión y con ello se beneficia la transmisión del audio y vídeo hacia todos los asistentes a la misma, sin perjuicio de que los activemos cuando nuestra intervención sea necesaria.

Cuando los botones están en color rojo, significa que el micrófono o la webcam están inactivos, es decir, no se transmite nuestro audio y/o vídeo según los que estén en ese color. Comprobaremos que **sí** se envía nuestro audio o vídeo si el icono es negro en lugar de rojo

 micrófono  webcam.

**Conclusión: Rojo → No transmiten / Negro → Sí Transmiten.**

El siguiente botón  nos permite abandonar la reunión. Si pincháramos sobre él accidentalmente, podríamos volver a la misma recuperando el correo electrónico en el que nos llegó la invitación y repitiendo el proceso de acceso.